МБДОУ детский сад №43 "Рябинушка"
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ
ПОДПИСЬЮ
Заведующий Ласкина С.Г.

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ д/с №43
«Рябинушка» г. Пятигорска
_____ С.Г. Ласкина
«10» 1 2024г.

План
мероприятий по противодействию коррупции в
МБДОУ д/с №43 «Рябинушка»
на 2024 год

Цель:
создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в ДОУ.

Задачи:
- создание условий, препятствующих коррупции в ДОУ;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт ДОУ).

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный, исполнитель	Срок исполнения
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Заведующий Ласкина С.Г.	Постоянно
1.2.	Ознакомление работников детского сада с нормативными документами по антикоррупционной деятельности.	Педагог – психолог Арутюнян М.А.	По мере необходимости
1.3.	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов ДОУ.	Заведующий Ласкина С.Г.	Постоянно
1.4.	Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам.	Заведующий Ласкина С.Г.	Постоянно
1.5.	Предоставление руководителем сведений о бюджете, об имуществе и обязательствах имущественного характера.	Заведующий Ласкина С.Г.	Ежегодно

1.6.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - общих собраниях трудового коллектива; - собраниях для родителей.	Заведующий Ласкина С.Г.	В течение года по мере необходимости
1.9.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства .	Заведующий Ласкина С.Г.	По факту выявления
2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
2.1.	Информационное взаимодействие руководителя ДОУ с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции .	Заведующий Ласкина С.Г.	По мере необходимости
2.2.	Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в ДОУ.	Заведующий Ласкина С.Г.	Постоянно
2.3.	Организация и проведение инвентаризации имущества.	Зам.зав. по АХЧ Доциев Р.Р.	Ноябрь -декабрь
2.4.	Проведение внутреннего контроля: - организация и проведение открытых ООД; - организация питания воспитанников; - соблюдение прав всех участников образовательного процесса.	Зам.зав. по ВМР Исмаилова Г.С, медработник Аракелян Г.С., представители общего собрания трудового коллектива	Постоянно
2.5.	Размещение информации по антикоррупционной тематике на стенде в стенах детского сада и на сайте ДОУ: - копия лицензии на правоведения образовательной деятельности; - свидетельство о государственной аккредитации; - режим работы; - план по антикоррупционной деятельности.	Заведующий Ласкина С.Г., зам. зав. по ВМР Исмаилова Г.С.	Постоянно

2.6.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, книгу жалоб и предложений, телефон) на действия (бездействия) заведующего и сотрудников детского сада с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	Заведующий Ласкина С.Г., представители общего собрания трудового коллектива	По мере поступления
2.7.	Проведение отчётов заведующего перед родителями воспитанников (родительский комитет)	Заведующий Ласкина С.Г.	Ежегодно
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей			
3.1.	Изготовление памятки для родителей: « Как противодействовать коррупции».	Педагог – психолог Арутюнянц М.А., ответственный за сайт Керимова Ю.В.	Периодически
3.2.	Организация участия всех работников детского сада в работе по вопросам формирования антикоррупционного поведения.	Педагог – психолог Арутюнянц М.А.	В течение года
3.3.	Работа с педагогами: круглый стол «Формирование антикоррупционной и нравственно-правовой культуры»	Педагог – психолог Арутюнянц М.А., воспитатели ДОУ	1 раз в квартал
3.4.	Проведение ООД с воспитанниками с целью ознакомления их с личными правами и обязанностями.	Воспитатели ДОУ	В течение года по плану
4. Обеспечение доступа родителям (законным представителям) к информации о деятельности ДОУ, установление обратной связи			
4.1.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	Заведующий Ласкина С.Г.	Постоянно на сайте ДОУ
4.2.	Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников ДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг.	Воспитатели ДОУ	1 раз в год

4.3.	Обеспечение наличия в ДОУ уголка повара (выставление ежедневного меню), уголка образовательных услуг с целью осуществления прозрачной деятельности детского сада .	Зам.зав. по ВМР Исмаилов Г.С., специалист по организации питания Аракелян Г.С.	Постоянно
4.4.	Размещение на сайте ДОУ ежегодного публичного отчета заведующего об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности.	Заведующий Ласкина С.Г., ответственный за ведение сайта Керимова Ю.В.	Июнь - август
5. Взаимодействие с правоохранительными органами			
5.1.	Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства РФ, причин и условий проявления коррупции в образовательной системе, указанных в судебных актах, актах органов прокуратуры, представлениях правоохранительных органов.	Администрация ДОУ	По мере поступления
5.2.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности ДОУ.	Администрация ДОУ	При выявлении фактов
5.3.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в образовательной системе.	Администрация ДОУ	При выявлении фактов, постоянно