Приложение к Уставу
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 43 «Рябинушка»
от 11 января 2016 г.

П О Л О Ж Е Н И Е
об Общем собрании

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 43 «Рябинушка»

г. Пятигорск

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 43 «Рябинушка», (далее именуемое «Учреждение») в соответствии с законом РФ «Об образовании», Уставом учреждения.

1.2. Общее собрание является высшим органом самоуправления и создано в целях содействия осуществления самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива Учреждения, реализации прав автономии Учреждения в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов управления.

1.3. Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией Учреждения и общественными объединениями в соответствии с действующим законодательством.

1.4. Муниципальные органы управления образованием оказывают необходимое содействие работе Общего собрания Учреждения.

2. Основные задачи Общего собрания

2.1. Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.2 Общее собрание реализует право на самостоятельность Учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

2.3. Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощение в жизнь государственно-общественных принципов.

3. Функции Общего собрания.

3.1. Общее собрание:

- обсуждает и рекомендует к утверждению проект коллективного договора, правила внутреннего трудового распорядка и другие локальные акты Учреждения;
- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в учреждении и мероприятия по её укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками учреждения;
- рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников учреждения;
- определяет размер доплат и надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера в пределах имеющихся в учреждении средств из фонда оплаты труда;
- определяет порядок и условия предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции учреждения;
- рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению программу Развития учреждения;
- рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению проект годового плана учреждения;
- вносит изменения и дополнения в Устав учреждения, другие локальные акты;
- вносит предложения в договор о взаимоотношениях между Учредителем и учреждением;
- заслушивает отчёты заведующей Учреждением о расходовании бюджетных и внебюджетных средств;

- заслушивает отчёты о работе заведующего, зам. по АХЧ, старшего воспитателя, председателя Совета педагогов и других работников, вносит на рассмотрение администрации предложения по совершенствованию работы Учреждения;

- знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности учреждения и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;

- при необходимости рассматривает и обсуждает вопросы работы с родителями (их законными представителями) воспитанников;

- в рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности учреждения, его самоуправляемости. Выходит с предложениями по этим вопросам в общественные организации государственные и муниципальные органы управления образованием, органы прокуратуры, общественные объединения.

4. Права Общего собрания.

4.1. Общее собрание имеет право:

- участвовать в управлении Учреждения;

- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

4.2. Каждый член Общего собрания имеет право:

- потребовать обсуждением Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности учреждения, если его предложение поддержит не менее 1/3 членов собрания;

- при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол собрания.

5. Организация управления Общим собранием.

5.1. В состав общего собрания входят все работники Учреждения.

5.2. На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3. Для ведения общего собрания из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь.

5.4. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

5.5. Общее собрание Учреждения собирается не реже одного раза в год.

5.6. Общее собрание считается правомочным, если на нём присутствует не менее половины работников Учреждения.

5.7. Решения Общего собрания принимаются простым большинством голосов.

5.8. Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны к выполнению всеми членами коллектива.

6. Взаимосвязь с другими организациями самоуправления

6.1. Общее собрание организует взаимодействие с другими органами самоуправления Учреждения – педагогическим советом, родительским комитетом через участие представителей трудового коллектива в заседаниях педагогического совета, родительского комитета Учреждения;

- представляет на ознакомление органам самоуправления Учреждения материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании общего собрания;
- вносит предложения и дополнения по вопросам, рассматриваемым на заседаниях педагогического совета.

7. Ответственность Общего собрания.

7.1. Общее собрание несет ответственность:

- выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство Общего собрания.

8.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

8.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие членов трудового коллектива;
- приглашенные (Ф.И.О., должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарём Общего собрания.

8.4. Протоколы Общего собрания фиксируются в журнале регистрации протоколов, который пронумерован и прошнурован, скреплен подписью заведующей и печатью учреждения.

8.5. Протоколы и журнал их регистрации Общего собрания хранятся в учреждении постоянно.

Утверждено Общим собранием
работников МБДОУ детского сада № 43
«Рябинушка», протокол № 1 от «11» января 2016г.